

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ ИМЕНИ МУСТАФЫ ОНДЖЕЛЯ
БУГУЛЬМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ лицея-интерната имени
Мустафы Онджеля
протокол № _____
от «___» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ лицея-
интерната
имени Мустафы Онджеля
Бугульминского
муниципального района
Республики Татарстан

А.И.
Сабиров
Приказ № _____ от _____

**ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ
ОРГАНИЗАЦИЮ, ВКЛЮЧАЯ (ОТДЕЛЬНО) ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ ПО
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ МБОУ ЛИЦЕЯ-
ИНТЕРНАТА ИМЕНИ МУСТАФЫ ОНДЖЕЛЯ БУГУЛЬМИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема обучающихся в образовательную организацию, включая (отдельно) прием на обучение по дополнительным образовательным программам (далее – Правила) разработаны в соответствии с п. 8 ч. 3 ст. 28, ч. 2 ст. 30, ст. 53, ч. 9 ст. 55, ч. 5 ст. 55, ст. 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".

1.2. Целью Правил является регламентация приема обучающихся в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей-интернат имени Мустафы Онджеля Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее - МБОУ лицей-интернат), в том числе по адаптированным общеобразовательным программам.

МБОУ лицей-интернат не имеет закрепленной территории для приема обучающихся.

1.3. Прием (зачисление) обучающихся в МБОУ лицей-интернат осуществляется в 5-11 классы в течение всего года.

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в т.ч. из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по образовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Татарстан и муниципального бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, законодательством Российской Федерации.

1.5. Настоящие Правила рассматриваются и принимаются на заседании Педагогического совета, вводятся в действие и отменяются приказом директора школы.

1.6. Срок данных Правил не ограничен. Правила действуют до принятия новой редакции.

2. Организация зачисления обучающихся в 5-11 классы.

2.1. Прием на обучение детей осуществляется на основе табеля успеваемости и собеседования.

2.2. С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с Уставом МБОУ лицея-интерната, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации МБОУ лицея-интерната, другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, МБОУ лицей-интернат размещает копии указанных документов на информационном стенде и в информационно-телекоммуникационной *сети "Интернет"* на официальном сайте МБОУ лицея-интерната на портале «Электронное образование РТ».

2.3. С целью проведения организованного приема администрация МБОУ лицея-интерната:

- назначает должностных лиц, ответственных за прием заявлений и документов родителей (законных представителей);
- формирует комиссию по организации приема;
- размещает на информационном стенде в школе, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной *сети "Интернет"* информацию о количестве свободных мест;

Приказ школы о назначении должностных лиц, ответственных за прием заявлений и документов родителей (законных представителей), формировании комиссии по организации приема и график приема документов размещаются на информационном стенде в школе, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной *сети "Интернет"*.

2.4. Дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев принимаются в МБОУ лицей-интернат при условии наличия у родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей, выданного в установленном порядке, разрешения на временное проживание или вида на жительство в Российской Федерации или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет.

2.5. Прием на обучение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

2.6. Факт ознакомления с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МБОУ лицея-интерната, с Уставом фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей). Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7. Родители (законные представители) детей для зачисления ребенка дополнительно предъявляют свидетельство о рождении/ паспорт ребенка.

2.8. Должностное лицо, ответственное за прием заявлений и документов, в случае необходимости копирует представленные документы, заверяет копии, после чего оригиналы документов возвращает родителю (законному представителю) обучающегося. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

2.9. Родители (законные представители) несовершеннолетних детей, не являющихся гражданами Российской Федерации, дополнительно предоставляют:

- документ, удостоверяющий личность ребенка – иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный Федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина), или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, удостоверение личности лица без гражданства, временно проживающего на территории Российской Федерации, вид на жительство для лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации);

- документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления интересов ребенка;

- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (виза (в случае прибытия в Российскую Федерацию в порядке, требующем получения визы) и (или) миграционная карта с отметкой о въезде в Российскую Федерацию (за исключением граждан Республики Беларусь), вид на жительство или разрешение на временное проживание в Российской Федерации), иные документы, предусмотренные Федеральным законом или международным договором Российской Федерации.

2.10. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.11. Для зачисления детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев родители (законные представители) несовершеннолетних детей предоставляют: удостоверение вынужденного переселенца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет.

2.12. Родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.13. Документы, представленные родителями (законными представителями) граждан, регистрируются в журнале приема документов. После регистрации им выдается уведомление в получении документов, содержащее информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка, о перечне представленных документов.

Уведомление заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием заявлений и документов, и печатью школы.

2.14. Зачисление в МБОУ лицей-интернат оформляется приказом. Приказы о зачислении в первые классы размещаются на информационном стенде и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в день их издания. Приказы о формировании издаются по мере комплектования классов.

2.15. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.16. Прием в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест.

2.17. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированным образовательным программам осуществляется в школу с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.18. В случае если ребенок по состоянию здоровья не может обучаться в школе, администрация МБОУ лицея-интерната на основании заключения медицинской организации и письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка, организует индивидуальное обучение ребенка на дому в соответствии с действующим законодательством.

3. Организация приема обучающихся на обучение по дополнительным образовательным программам

3.1. Образовательная организация реализует дополнительные общеобразовательные программы с учетом запроса участников образовательных отношений и имеющихся в образовательной организации условий.

3.2. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам несовершеннолетних обучающихся, не имеющих основного общего образования, осуществляется по заявлению их родителей (законных представителей), иных граждан – по их личному заявлению.

3.3. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам оформляется приказом директора образовательной организации в течение 7 рабочих дней после приема документов.

4. Ответственность

4.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, предоставившие в школу заведомо недостоверные и/или ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение подлежит уточнению по мере внесения изменений в действующее законодательство Российской Федерации, Республики Татарстан и Бугульминского муниципального района Республики Татарстан.

5.2. Изменения и дополнения в Правила приема рассматриваются и принимаются на заседании педагогического совета, и утверждаются приказом директора МБОУ лицея-интерната.